

Обсуждено на заседании
педагогического совета
от 29.08. 2022 года

Утверждаю.
Директор МБОУ «Школа №38»

_____ Каширская И.В
Приказ № 159 от «29» августа 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о расходовании внебюджетных средств, полученных
от предоставления платных дополнительных образовательных услуг
МБОУ «Школа № 38»

Общие положения.

- 1) Положение о расходовании средств от оказания дополнительных платных услуг в дальнейшем – «Положение», разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в РФ», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 №505 «Правила оказания платных образовательных услуг», Уставом образовательного учреждения.
- 2) Данное Положение определяет порядок расходования внебюджетных средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.
- 3) Полученные от оказания платных услуг денежные средства зачисляются на лицевой счёт школы, открытый в ФКУ г. Рязани.

Порядок поступления и использования средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

- 1) Оплата услуг производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Школы.
- 2) Оказание платных услуг МБОУ «Школа № 38» производится при:
 - отдельном учете рабочего времени специалистов, оказывающих платные услуги;
 - выполнении работ и услуг, финансируемых из средств бюджета в полном объеме;
 - обеспечении физических и юридических лиц доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о регистрации и режиме работы ОУ, об утвержденном перечне платных дополнительных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения услуг, информации о квалификации специалистов.
- 3) Доходы, поступающие от оказания дополнительных платных образовательных услуг, расходуются, согласно, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утверждённого Управлением образования и молодёжной политики администрации города Рязани.
- 4) Порядок расходования доходов (средств), полученных Школой от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:
 - на оплату труда (премирование) работников учреждения (как занятых в процессе предоставления услуг, так и не занятых), а также оплату труда внештатных сотрудников за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг. На оплату труда с начислениями, в ПФХД предусматривается не менее 70% от общей суммы расходов;
 - обеспечение хозяйственной деятельности Школы, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;

- обеспечение образовательного процесса;
 - улучшение материально-технического обеспечения учебного процесса, развитие Школы.
 - содержание обучающихся и воспитанников Школы (питание, мягкий инвентарь, посуда, игрушки, канцелярские принадлежности, мебель и т.д.)
 - иные расходы, связанные с деятельностью образовательного учреждения не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.
- 5) Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда, расходуются на:
- текущий ремонт, обустройство интерьеров, эстетического оформления Школы, благоустройство территории Школы.
 - услуги по содержанию имущества, содержание и обслуживание множительной и копировальной техники, оплату коммунальных услуг;
 - приобретение предметов снабжения и расходных материалов (канцтовары, расходные материалы к оргтехнике, хозяйственные нужды и т.п.);
 - развитие материально-технической базы школы, приобретение основных средств;
 - повышение квалификации и переподготовка кадров школы, оплату командировочных расходов;
 - приобретение учебно-методической литературы, наглядных пособий и программного обеспечения, создание и техническую поддержку сайта, оформление подписки, оплату услуг связи, нотариуса;
 - обеспечение безопасности, охрану школы;
 - оплату услуг по договорам Гражданско-правового характера;
 - компенсацию за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику;
 - расчеты по налогам и сборам;
 - оплату штрафов, административных наказаний и других взысканий, установленных контролирующими органами;
 - иные цели, не противоречащие действующему Законодательству.

Контроль и ответственность.

1. Контроль за целевым использованием средств от платных дополнительных образовательных услуг осуществляется Учредителем.
2. Общественный контроль расходов внебюджетных средств школы осуществляется Советом школы.
3. Директор школы не реже одного раза в год представляет Совету школы отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением от реализации платных дополнительных образовательных услуг.